



**Bekwaamheidsbewijzen,
Salarisschalen en
Prestaties in het
Deeltijds
Kunstonderwijs**

Inhoud

WOORD VOORAF	4
DEEL 1. DE BEKWAAMHEIDSBEWIJZEN EN DE SALARISSCHALEN.....	5
HOOFDSTUK I. DE THEORIE.....	5
I.1. Waaruit bestaat een bekwaamheidsbewijs?.....	5
I.2 Het bekwaamheidsbewijs bepaalt welke bevoegdheid het personeelslid kan krijgen in het deeltijds kunstonderwijs.....	8
I.3. De carrièremogelijkheden, rechten en plichten hangen af van de categorie van het bekwaamheidsbewijs.....	10
I.4. SPECIALE GEVALLEN.....	16
HOOFDSTUK II. DE PRAKTIJK.....	19
II.1. De bevoegdheid bepalen	19
II.2. De salarisschaal bepalen.....	22
DEEL 2. HET PRESTATIESTELSEL	23
DEEL 3. DE BEZOLDIGING EN PRESTATIES VAN “GELIJKGESTELDE UREN”	24
GEBRUIKTE AFKORTINGEN.....	25
BRONVERMELDING.....	26
OMZENDBRIEVEN	27
BIJLAGEN	28

WOORD VOORAF

Deel I: De bekwaamheidsbewijzen en de salarisschalen

Een personeelslid uit een school moet altijd beschikken over een bekwaamheidsbewijs: een basisdiploma en een bewijs van pedagogische bekwaamheid.

Voor de school is het bekwaamheidsbewijs van belang omdat het de inzetbaarheid van het personeelslid bepaalt: welk ambt kan iemand uitoefenen, welke vakken en in welke graad mag een leraar lesgeven?

Voor het personeelslid heeft het bekwaamheidsbewijs nog een andere functie: het is een van de belangrijkste elementen die bepalen welke salarisschaal hem of haar toegekend zal worden.

Op 1 september 1990 werd het huidige stelsel van bekwaamheidsbewijzen ingevoerd. Voor de meeste vakken bestonden deze uit vereiste en andere bekwaamheidsbewijzen. Vanaf 1 september 2002 zijn voor alle vakken van het deeltijds kunstonderwijs voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen ingevoerd.

Met dit systeem wou de overheid enerzijds garanties inbouwen voor de kwaliteit van het onderwijs (bijvoorbeeld door een bewijs van pedagogische bekwaamheid te eisen voor ieder personeelslid dat wil vast benoemd worden), en anderzijds een soepel aanwervingsbeleid door de school mogelijk maken (gelijke wedde, zowel voor vereiste als voor voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen).

Het stelsel van bekwaamheidsbewijzen wordt uitgelegd in deel I van de cursus. U vindt eerst een theoretische uitleg over de bekwaamheidsbewijzen, de onderwijsbevoegdheid en de carrièremogelijkheden van de personeelsleden. U vindt ook praktische uitleg over hoe men de bevoegdheid en de salarisschaal kan bepalen.

Deel II. Prestatiestelsel

Het prestatiestelsel bepaalt hoeveel uren een personeelslid moet presteren om een voltijdse betrekking te hebben. Bij de leraren kan dat aantal verschillen volgens de graad waarin zij lesgeven.

Een overzicht van de verschillende mogelijkheden vindt u in deel 2 van de cursus.

Deel III. Gelijkgestelde uren

Voor “uren die geen lessen zijn” en voor sommige specifieke opdrachten zijn geen eigen bekwaamheidsbewijzen en salarisschalen voorzien. Zij moeten voor de bezoldiging gelijkgesteld worden met een opdracht in functie van het bekwaamheidsbewijs waarover betrokkene beschikt.

Toepassingsgebied

Deze reglementering is van toepassing op alle personeelsleden van het bestuurs- en onderwijzend personeel en van het opvoedend hulppersoneel uit het deeltijds kunstonderwijs.

DEEL 1. DE BEKWAAMHEIDSBEWIJZEN EN DE SALARISSCHALEN

HOOFDSTUK I. DE THEORIE

I.1. Waaruit bestaat een bekwaamheidsbewijs?

Een bekwaamheidsbewijs kan bestaan uit twee elementen: een **basisdiploma** en een **bewijs van pedagogische bekwaamheid**.

I.1.1 Basisdiploma's

Soorten

Een basisdiploma is het studiebewijs dat behaald werd na het beëindigen van een opleiding. Enkele voorbeelden van basisdiploma's zijn:

- diploma van laureaat
- diploma van hoger kunstonderwijs van de tweede graad
- diploma van eerste prijs
- diploma van professioneel gerichte bachelor
- diploma van master

Er zijn verschillende soorten van basisdiploma's: brevetten, diploma's, getuigschriften...

De basisdiploma's hebben ook een verschillend niveau, afhankelijk van de studieduur: niveau master, niveau hoger kunstonderwijs eerste graad, van hoger onderwijs korte type, van secundair onderwijs...

I.1.2 Bewijs van pedagogische bekwaamheid

Een bewijs van pedagogische bekwaamheid (BPB) geeft aan dat de houder ervan een pedagogische scholing gevolgd heeft.

Soorten

Elk diploma of getuigschrift van een officiële pedagogische opleiding is een geldig bewijs van pedagogisch bekwaamheid voor alle vakken van het deeltijds kunstonderwijs.

Het zijn¹:

¹ De studiebewijzen met de vroegere benamingen van deze opleidingen gelden uiteraard ook nog als bewijs van

- het diploma van leraar, uitgereikt na een specifieke lerarenopleiding, zoals bepaald in het decreet van 15 december 2006 betreffende de lerarenopleidingen in Vlaanderen;
- het diploma van geaggregeerde voor het hoger secundair onderwijs;
- het diploma van geaggregeerde voor het secundair onderwijs-groep 2 (GVSO-groep 2);
- het diploma van bachelor in het onderwijs: secundair onderwijs;
- het diploma van geaggregeerde voor het lager secundair onderwijs (GLSO)
- het diploma van geaggregeerde voor het secundair onderwijs-groep 1 (GVSO-groep 1);
- het diploma van geaggregeerde voor het onderwijs;
- het diploma van bachelor in het onderwijs: lager onderwijs;
- het diploma van onderwijzer(es);
- het diploma van bachelor in het onderwijs: kleuteronderwijs;
- het diploma van kleuteronderwijzer(es);
- het getuigschrift van middelbare technische normaalleergangen;
- het getuigschrift van normaalleergangen;
- het getuigschrift van pedagogische bekwaamheid;
- het getuigschrift van pedagogische leergangen;
- het diploma van leraar dans;

Voor de vakken ‘algemene muzikale vorming’ en ‘samenzang’ zijn vanaf 1 september 2006 onder de vereiste bekwaamheidsbewijzen de bewijzen van pedagogische bekwaamheid in combinatie met enkele basisdiploma’s strenger geworden. Voor deze specifieke basisdiploma’s wordt het BPB vervangen door ‘GPL-AMV’. Met een ander BPB komen die diploma’s voortaan als voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen in aanmerking.

Voorbeeld:

- Het diploma van eerste prijs notenleer + GPL-AMV= vereist bekwaamheidsbewijs
- Het diploma van eerste prijs notenleer + BPB= voldoende geacht bekwaamheidsbewijs

I.1.3. Buitenlandse en niet-Vlaamse studiebewijzen

In principe moeten de studiebewijzen uitgereikt zijn door een door de staat of door de gemeenschap georganiseerde, gesubsidieerde of erkende onderwijsinstelling of door erkende examencommissies. Buitenlandse diploma’s worden ook aanvaard indien zij uitgereikt zijn door een onderwijsinstelling die behoort tot een onderwijssysteem van een ander land. Deze buitenlandse diploma’s kunnen officieel erkend worden door het ministerie van Onderwijs en Vorming na een individuele erkenningsprocedure.

Een niet-Vlaams studiebewijs wordt uitgereikt door een onderwijsinstelling waarvan de onderwijstaal niet het Nederlands is. Dit hoeft niet per se een buitenlands diploma te zijn. Een

pedagogische bekwaamheid.

diploma uitgereikt door een onderwijsinstelling van de Franse gemeenschap in België is namelijk een anderstalig diploma. Om les te kunnen geven op basis van een Belgisch niet-Vlaams diploma hoeft het personeelslid geen individuele erkenning aan te vragen.

Om in Vlaanderen les te kunnen geven op basis van een buitenlands diploma moet het personeelslid een aanvraag indienen voor een professionele erkenning of voor een gelijkwaardigheidsverklaring.

De professionele erkenning in de Europese Economische Ruimte (conformiteitsattest)

Onderdanen van een lidstaat van de Europese Economische Ruimte⁽²⁾ die een erkend lerarendiploma behaalden in de Europese Economische Ruimte, kunnen hun bekwaamheidsbewijs professioneel laten erkennen voor zover ze voldoen aan de Europese Richtlijnen. De erkenning blijkt uit het conformiteitsattest. Het conformiteitsattest vermeldt o.a. het onderwijsambt met de vakken en de graden waarvoor betrokkene onderwijsbevoegdheid heeft en de daaraan verbonden salarisschaal. Op basis van een conformiteitsattest heeft het personeelslid steeds een vereist bekwaamheidsbewijs en kan hierdoor dus nooit een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs verwerven.

De academische gelijkwaardigheidserkenning

De academische gelijkwaardigheidserkenning is een officiële bevestiging van de gelijkwaardigheid van twee diploma's. Op basis van de gelijkwaardigheid heeft de houder van het buitenlands diploma dezelfde rechten, onderwijsbevoegdheid en bezoldiging als de houder van het overeenstemmende Vlaams studiebewijs.

Erkenningsaanvragen buitenlandse diploma's

De formulieren voor een professionele erkenning of een gelijkwaardigheidserkenning kan het personeelslid downloaden van de volgende website.

www.naric.be

Aanvragen worden gestuurd naar:

NARIC- Vlaanderen
Koning Albert II- laan 15
1210 Brussel

Tel: 1700

² De Europese Economische Ruimte bestaat uit de 28 lidstaten van de Europese Unie, IJsland, Liechtenstein en Noorwegen.

Taalvereisten

Om in het Nederlandstalig onderwijs les te geven moet de leraar Nederlands kennen. Hij bewijst deze kennis indien het diploma op basis waarvan hij aangeworven wordt, in het Nederlands behaald werd.

Als het personeelslid in het ambt wordt aangesteld op basis van een anderstalig studiebewijs, maar dit personeelslid is daarnaast in het bezit van een Nederlandstalig studiebewijs dat voor dat ambt bij de vereiste, voldoende geachte of 'andere' bekwaamheidsbewijzen is opgenomen, kan dat studiebewijs gebruikt worden om de vereiste kennis van het Nederlands te bewijzen.

Het volstaat dat ofwel het basisdiploma ofwel het pedagogisch bekwaamheidsbewijs in het Nederlands behaald is.

Ook een personeelslid dat in het bezit is van een conformiteitsattest of een academische gekijkwaardigheidserkenning, moet voldoen aan deze taalvoorwaarde.

Als het personeelslid in het ambt wordt aangesteld op basis van een anderstalig studiebewijs, kan hij zijn vereiste kennis aantonen via:

- een Nederlandstalig studiebewijs dat het vereiste niveau van kennis van het Nederlands aantoont vb. een universitaire taalopleiding;
- een niet-Nederlandstalig studiebewijs dat het vereiste niveau van kennis van het Nederlands aantoont. Dit niet-Nederlandstalig studiebewijs komt enkel in aanmerking als het is afgeleverd door een instelling die erkend en gemachtigd is door het CNaVT.
- een getuigschrift van een examencommissie.

Meer informatie vindt u terug in de [omzendbrief PERS/2010/01 van 19 januari 2010](#).

Als u moeilijkheden ondervindt om een personeelslid aan te werven dat niet onmiddellijk beantwoordt aan de vereiste kennis van het Nederlands als onderwijstaal, kan u voor dit personeelslid een tijdelijke afwijking aanvragen op de vereiste taalkennis.

I.2 Het bekwaamheidsbewijs bepaalt welke bevoegdheid het personeelslid kan krijgen in het deeltijds kunstonderwijs

I.2.1 Algemeen

Het bekwaamheidsbewijs bepaalt tot welk ambt een personeelslid toegang heeft en voor de leraren eveneens de vakken en graden waarin zij les mogen geven.

I.2.2 Welk ambt?

In het DKO komen volgende ambten voor:

- leraar
- begeleider (Muziek en Dans)

- studiemeester-opvoeder (uitdovend)
- opsteller
- directeur

Voorbeelden:

- een personeelslid met een basisdiploma van hoger secundair onderwijs mag het ambt van opsteller uitoefenen; een bewijs van pedagogische bekwaamheid is niet vereist;

I.2.3 Als leraar

Voor leraren bepaalt het bekwaamheidsbewijs nog meer:

- welk vak mag hij geven?
- in welke graad?

I.2.4 Welk vak?

In het DKO bestaan er verschillende soorten vakken: de algemene vakken (AV), de technische vakken (TV) en de kunstvakken (KV). Bijna alle vakken zijn kunstvakken. Enkel in de studierichting Beeldende Kunst bestaan er enkele algemene en technische vakken.

Voorbeelden:

kunstvakken: algemene muzikale vorming, repertoirestudie welsprekendheid, hedendaagse dans, SAA schilderkunst, ...

technische vakken: bouw, constructieberekenen, ...

algemene vakken: kunstgeschiedenis, informatica, Nederlands...

I.2.5 In welke graad?

Alle studierichtingen in het deeltijds kunstonderwijs zijn onderverdeeld in de lagere, middelbare en hogere graad. In de Beeldende Kunsten wordt ook nog een specialisatiegraad ingericht.

Het bekwaamheidsbewijs bepaalt in welke graad men mag lesgeven. In het DKO is er qua diplomaniveau geen onderscheid tussen de graden. Voor bijna alle vakken komen de diplomaniveaus opgenomen in de vakken van de lagere en middelbare graad ook voor in de vakken van de hogere graad.

Voorbeeld

Zo is het diploma van meester niet beperkt tot de vakken van de hogere graad, maar komt het meesterdiploma als basisdiploma ook voor in de vakken van de lagere en middelbare graad.

Omgekeerd is de lesbevoegdheid van een GLSO plastische kunsten niet beperkt tot de lagere en middelbare graad, maar komt dit diploma, door de gelijkstelling met hoger kunstonderwijs eerste graad, ook voor bij de bekwaamheidsbewijzen van de vakken uit de hogere graad.

I.3. De carrièremogelijkheden, rechten en plichten hangen af van de categorie van het bekwaamheidsbewijs

I.3.1 Algemeen

De houder van het diploma van eerste prijs piano + BPB mag in alle graden het vak ‘instrument piano’ geven.

De houder van het diploma van meester in muziek, zang mag in alle graden het vak ‘zang’ geven.

Dit is evident, zij geven het vak waarvoor zij opgeleid zijn. Zij hebben voor dat vak een vereist bekwaamheidsbewijs.

De reglementering laat echter toe dat zij ook bijvoorbeeld het vak ‘algemene muziekcultuur’ (AMC) geven. Voor dit vak hebben zij een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs.

Ook wanneer zij nog geen pedagogisch bekwaamheidsbewijs hebben, kunnen zij al het vak AMC geven. Ze hebben dan een ‘ander’ bekwaamheidsbewijs.

De bekwaamheidsbewijzen worden ingedeeld in categorieën:

- de vereiste bekwaamheidsbewijzen (VE)
- de voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen (VO)
- de andere bekwaamheidsbewijzen.

Afhankelijk van de categorie van bekwaamheidsbewijs waarmee de leraar een bepaald vak geeft, zijn zijn carrièremogelijkheden en zijn rechten en plichten t.o.v. dat vak verschillend.

I.3.2 De vereiste bekwaamheidsbewijzen

Wat?

Een vereist bekwaamheidsbewijs voldoet aan twee voorwaarden:

1. De basisdiploma’s zijn behaald binnen de specialiteit van het vak dat onderwezen wordt.

2. BPB

Om een vereist bekwaamheidsbewijs te hebben is een bewijs van pedagogische bekwaamheid (BPB) noodzakelijk. De opsomming van de diploma’s die in aanmerking komen als BPB vindt u in hoofdstuk I.1.2.

Voorbeelden:

- de houder van een diploma hoger kunstonderwijs tweede graad keramiek + BPB heeft een vereist bekwaamheidsbewijs voor het vak ‘specifiek artistiek atelier keramiek’ in de hogere graad en specialisatiegraad;

-de houder van het hoger diploma voor voordracht+ BPB heeft een vereist bekwaamheidsbewijs voor het vak ‘voordracht’ in de middelbare en hogere graad.

Vakkennis en pedagogische bekwaamheid

Met een vereist bekwaamheidsbewijs voor één of meerdere vakken, wordt de leraar geacht in staat te zijn om deze vakken te kunnen onderwijzen: de vakkennis is verworven via de basisopleiding en de pedagogische bekwaamheid via de opleiding die voorbereidt op lesgeven.

Carrière

Aanstelling

De leraar kan aangesteld worden voor alle vakken waarvoor hij een vereist bekwaamheidsbewijs heeft.

Bezoldiging

Er wordt een salarisschaal toegekend afhankelijk van de graad en in de hogere graad afhankelijk van het diplomaniveau, waarin de leraar lesgeeft.

Recht op een tijdelijke aanstelling van doorlopende duur (TADD)

Het verkrijgen van het TADD-recht is een belangrijke stap in de loopbaan. Op basis van dit TADD-recht kan het personeelslid voorrang opeisen bij het toekennen van tijdelijke aanstelling. Op die manier kan het personeelslid zijn opdracht uitbreiden bij de inrichtende macht waar het TADD-recht is opgebouwd.

Eén van de voorwaarden om het TADD-recht te verkrijgen houdt in dat het personeelslid over ten minste drie schooljaren 720 dagen dagen dienstanciënniteit moet opgebouwd hebben. Hiervan moeten er 600 dagen effectief gepresteerd zijn.

Voor de leraar die voor minder dan een halftijdse opdracht aangesteld is, moet het aantal dagen gehalveerd worden.

Personeelsleden aangesteld op basis van een vereist bekwaamheidsbewijs zullen in het algemeen dit TADD-recht sneller verwerven dan diegenen die aangesteld zijn op basis van een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs. Zij mogen voor de berekening van de dienstanciënniteit immers de dagen samentellen van alle vakken waarin zij aangesteld waren op basis van een vereist bekwaamheidsbewijs. Hierdoor kunnen zij gemakkelijker aan een halftijdse opdracht komen, waardoor ze hun dienstanciënniteit niet moeten halveren.

Het TADD-recht verworven op basis van een vereist bekwaamheidsbewijs kan als voorrangrecht ingeroepen worden voor tijdelijke aanstellingen in alle vakken waarvoor het personeelslid een vereist bekwaamheidsbewijs heeft. Ook al heeft het personeelslid deze vakken nog nooit gegeven.

Voorbeeld

Een luraat zang + BPB is vanaf 1/9/2004 telkens voor volledige schooljaren als volgt aangesteld:

- 8/22 zang lagere en middelbare graad (VE)
- 5/22 stemvorming middelbare graad (VE)

Voor elk vak afzonderlijk is het personeelslid voor minder dan de helft van een volledige betrekking aangesteld. Omdat de diensten in vakken met een vereist bekwaamheidsbewijs mogen samengeteld worden, komt dit personeelslid aan een aanstelling van 13/22 en moet de dienstanciënniteit voor deze drie schooljaren niet gehalveerd worden.

3 schooljaren van 303 dagen = 909 dagen dienstanciënniteit.

Het personeelslid voldoet op 30 juni 2007 aan de voorwaarde van dienstanciënniteit voor het recht op TADD.

Het personeelslid kan dit voorrangrecht laten gelden op alle vakken waarvoor het diploma laureaat zang + BPB opgenomen is bij de vereiste bekwaamheidsbewijzen nl. op AMV, samenzang, stemvorming en zang.

Meer uitleg over TADD vindt u in de [omzendbrief van 6 juni 2003](#).

Vaste benoeming

Het personeelslid met een vereist bekwaamheidsbewijs kan vast benoemd worden (in een organiek ambt).

Vanaf het ogenblik van de vaste benoeming als leraar, geldt de benoeming automatisch voor alle vakken waarvoor men een vereist bekwaamheidsbewijs heeft.

Voorbeeld: een leraar heeft een diploma hoger kunstonderwijs van de derde graad fotografie + BPB; daarmee heeft hij een vereist bekwaamheidsbewijs voor (o.m.) het vak SAA fotografie in de hogere graad en specialisatiegraad.

Hij wordt belast met een opdracht van 16/20 SAA fotografie hogere graad en wordt benoemd voor deze opdracht.

De vaste benoeming geldt voor de vakken algemeen beeldende vorming, kleurstudie, kunstinitiatie, zelfs al heeft hij deze vakken nog nooit gegeven.

Vaste benoeming: een recht én een plicht

De school moet aan het vast benoemd personeelslid ieder jaar de opdracht van vaste benoeming garanderen – voor zover er voldoende uren voorhanden zijn.

Indien er in de school uren zijn waarvoor de vaste benoeming geldt, moet de school deze uren geven; het personeelslid moet deze uren aanvaarden, ook al gaat het om vakken die hij nog nooit zou gegeven hebben.

Voorbeeld:

Een laureaat, afdeling toneelspeelkunst, wordt aangesteld voor 8/20 toneel hogere graad en wordt benoemd voor deze opdracht. Het volgend schooljaar zijn er maar 6/20 toneel meer beschikbaar maar er zijn wel nog 2/20 voordracht hogere graad, waarvoor het personeelslid een vereist bekwaamheidsbewijs heeft. De school moet deze uren geven aan dit personeelslid; hij moet deze uren aanvaarden, wil hij zijn vaste benoeming voor 8/20 behouden.

1.3.3 De voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen

Wat?

1. De basisdiploma's zijn behaald buiten de specialiteit van het vak dat onderwezen wordt.

2. Niveau van het basisdiploma:

Het niveau van het basisdiploma is hetzelfde als bij de vereiste bekwaamheidsbewijzen maar op enkele uitzonderingen na zal u bij de voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen geen specialiteit terugvinden.

Bij de meeste vakken in het DKO zijn enkel de diploma's hoger kunstonderwijs opgenomen bij de voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen. Bij een beperkt aantal vakken zijn de voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen ruimer en komen ook diploma's van meer algemene opleidingen in aanmerking.

3. BPB

Om een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs te hebben is een bewijs van pedagogische bekwaamheid noodzakelijk. Een opsomming van alle geldige pedagogische opleidingen vindt u in deze cursus terug onder I.1.2.

Voorbeelden:

Voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen van het vak 'instrument' lagere graad:

- *Diploma hoger kunstonderwijs van de derde graad (inclusief gelijkgesteld diploma van master en diploma van meester) + BPB*
- *Diploma hoger kunstonderwijs van de tweede graad + BPB*
- *Diploma hoger kunstonderwijs van de eerste graad + BPB*

Voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen van het vak 'digitale beeldverwerking' middelbare graad:

- *Ten minste master (inclusief diploma hoger kunstonderwijs van de derde graad) + BPB*
- *Diploma hoger kunstonderwijs van de tweede graad + BPB*
- *Diploma hoger kunstonderwijs van de eerste graad + BPB*
- *HOKT + BPB*
- *Bachelor + BPB*
- *Diploma van geaggregeerde voor het lager secundair onderwijs*
- *Diploma van geaggregeerd voor secundair onderwijs-groep 1*
- *Diploma van bachelor in het onderwijs secundair onderwijs*

Vakkennis en pedagogische bekwaamheid

Het basisdiploma geeft geen garantie over de vakkennis van de leraar; het is immers behaald in een andere specialiteit dan het vak dat hij onderwijst. Deze vakkennis kan verworven zijn via een andere weg: persoonlijke interesse, andere opleidingen... Het is aan de directeur om in te schatten of het personeelslid geschikt is om bepaalde vakken te onderwijzen.

De pedagogische bekwaamheid wordt verworven via een pedagogische opleiding

Carrière

Aanstelling

Men kan aangesteld worden voor alle vakken waarvoor men een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs heeft. Een school is vrij om te kiezen tussen een kandidaat met een vereist of met een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs.

Bezoldiging

Er wordt een salarisschaal toegekend afhankelijk van het diplomaniveau en van de graad waar men lesgeeft. Deze salarisschaal is dezelfde als bij de vereiste bekwaamheidsbewijzen.

Vorrang bij een tijdelijke aanstelling

Ook met een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs kan men een aanstelling van doorlopende duur krijgen. De berekening van de dienstanciënniteit voor het TADD-recht gebeurt echter per vak afzonderlijk, waardoor er meer kans is dat het personeelslid dubbel zolang moet werken vooraleer hij TADD-gerechtigd is.

Het voorrangrecht TADD kan het personeelslid enkel laten gelden voor het vak waarin hij het TADD-recht verworven heeft en bovendien voor alle vakken waarvoor hij een vereist bekwaamheidsbewijs heeft.

Voorbeeld: een leraar heeft het diploma van master in de muziek, instrument/zang, piano + BPB met volgende opdracht op 1/9/2004:

11/20 instrument piano HG (VE)

7/20 algemene muzikale vorming HG (VO)

Op 30 juni 2007 berekenen we de dienstanciënniteit voor het TADD-recht:

- *909 dagen dienstanciënniteit voor instrument piano
TADD-recht voor alle vakken met VE*
- *454 dagen dienstanciënniteit voor AMV (VO)
Geen TADD-recht voor AMV*

Vaste benoeming

Men kan vast benoemd worden.

De benoeming geldt enkel voor het vak waarvoor men benoemd is met een VO en bovendien voor alle vakken waarvoor men een vereist bekwaamheidsbewijs heeft.

Vaste benoeming: een recht én een plicht

De rechten en plichten gelden voor alle vakken waarvoor men benoemd is. Een school kan een leraar niet verplichten om een vak te geven waarvoor hij een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs heeft indien hij hiervoor niet vast benoemd is. De leraar kan nooit het recht opeisen om een dergelijk vak te geven, tenzij hij er expliciet voor vast benoemd is.

Voorbeeld:

De houder van een diploma eerste prijs lyrische kunst + BPB wordt aangesteld voor 6 uur lyrische kunst (VE) en wordt benoemd voor deze opdracht. Het volgende schooljaar zijn er maar 4 uren lyrische kunst meer beschikbaar maar er zijn wel nog 2 uren koor (VO). De school moet hem deze uren niet geven; hij moet deze uren niet aanvaarden.

1.3.4 De 'andere' bekwaamheidsbewijzen

Wat?

De categorie andere bekwaamheidsbewijzen laat toe om uitzonderlijk iemand aan te stellen die (nog) niet voldoet.

Er zijn twee soorten van andere bekwaamheidsbewijzen.

1. De kandidaat voldoet eigenlijk niet aan de voorwaarden om les te geven omdat hij niet over het geschikte basisdiploma beschikt.

2. Het basisdiploma is in orde, maar de kandidaat heeft nog geen bewijs van pedagogische bekwaamheid.

Vakkennis en pedagogische bekwaamheid

Er is geen enkele garantie van vakkennis en van pedagogische bekwaamheid. De andere bekwaamheidsbewijzen zijn bedoeld als uitzonderingsmaatregel. De carrièremogelijkheden en de rechten en plichten zijn beperkt.

Carrière

Aanstelling

De andere bekwaamheidsbewijzen zijn bedoeld als noodoplossing.

Een aanstelling is mogelijk in drie gevallen:

- voor een interim van maximum 97 dagen;
- voor een interim van meer dan 97 dagen, **indien de school geen kandidaat vindt met een vereist of een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs** (verklaring op eer);
- wanneer de kandidaat een ander bekwaamheidsbewijs heeft **omdat hij nog niet in het bezit is van een bewijs van pedagogische bekwaamheid**. Dan mag hij aangeworven worden voor de duur die nodig is om het bewijs van pedagogische bekwaamheid te behalen, vermeerderd met één schooljaar.

Bezoldiging

De leraar wordt betaald aan een lagere salarisschaal dan personeelsleden met een vereist of voldoende geacht bekwaamheidsbewijs. Zodra hij - door het behalen van het BPB of van het geschikte basisdiploma - een vereist of voldoende geacht bekwaamheidsbewijs heeft, ontvangt hij de normale salarisschaal.

Voorrang bij een tijdelijke aanstelling

Zolang de leraar tewerkgesteld is met een ander bekwaamheidsbewijs, kan hij geen aanstelling van doorlopende duur krijgen. Op het ogenblik dat het personeelslid een vereist of voldoende geacht bekwaamheidsbewijs verwerft, tellen de diensten die met een ander bekwaamheidsbewijs zijn gepresteerd mee voor de berekening van de dienstanciënniteit die nodig is om het recht op TADD te verwerven.

Vaste benoeming

Er is geen vaste benoeming mogelijk.

I.3.5 Besluit

Iedere leraar geeft een bepaald vak in een bepaalde graad op basis van één van de drie categorieën van bekwaamheidsbewijzen. Wie voor een bepaald vak een vereist bekwaamheidsbewijs heeft, heeft in principe voor heel wat andere vakken een voldoende geacht of een ander bekwaamheidsbewijs.

I.4. SPECIALE GEVALLEN

I.4.1. Overgangsmaatregelen

Bij een wijziging van de reglementering is het mogelijk dat de bekwaamheidseisen verstrengd worden, of dat de salarisschaal voor sommige personeelsleden verlaagd wordt.

Overgangsmaatregelen zorgen ervoor dat bepaalde personeelsleden die al in dienst waren vóór de verstrenging van de reglementering kunnen blijven fungeren onder dezelfde voorwaarden als vroeger.

Personeelsleden met overgangsmaatregelen hebben dus meer bevoegdheden of een hogere salarisschaal dan de organieke regeling zou doen vermoeden.

Er werden overgangsmaatregelen toegekend:

- bij de inwerkingtreding van de twee besluiten bekwaamheidsbewijzen van 31 juli 1990:
ingangsdatum 1 september 1990
- bij de opname van ‘Jazz en lichte muziek’ en ‘literaire creatie’ in de organieke structuur:
ingangsdatum 1 september 2002
zie [omzendbrief van 21 juni 2011 \(aandachtspunten 2002-2003\)](#)
- strengere vereiste bekwaamheidsbewijzen voor algemene muzikale vorming, samenzang, koor, stemvorming en lyrische kunst:
ingangsdatum 1 september 2006
- tijdelijk project ‘volksmuziek’ wordt organieke optie
strengere voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen voor de vakken uit deze optie
ingangsdatum 1 september 2009
zie [omzendbrief van 21 juni 2011\(aandachtspunten 2009-2010\)](#)
- beperking lijst van bewijzen van pedagogische bekwaamheid
ingangsdatum 1 september 2013
zie [omzendbrief van 21 juni 2011 \(aandachtspunten 2013-2014\)](#)

I.4.2. Procedure voor de erkenning van ervaring als bekwaamheidsbewijs

In uitzonderlijke gevallen kan artistieke ervaring in aanmerking genomen worden als bekwaamheidsbewijs en tot een volwaardige aanwerving leiden. Op basis van de erkende artistieke ervaring verwerft het personeelslid een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs.

Procedure:

De volledige procedure tot erkenning van de artistieke ervaring verloopt op het niveau van de inrichtende macht van een academie waar het personeelslid is aangesteld. Het ministerie van Onderwijs en Vorming komt niet tussen in de procedure, maar controleert of aan alle wettelijke voorwaarden voldaan is en voert de eindbeslissing van de inrichtende macht uit.

Initiatief van de directeur:

De directeur van een academie neemt het initiatief om de procedure op te starten.

Hij stelt een dossier samen met volgende gegevens:

- Curriculum Vitae van de kandidaat;
- Beschrijving van de activiteiten en ervaringen die nuttig zijn voor de erkenning, eventueel aangevuld met relevante documentatie en referenties. De kandidaat moet minstens 6 jaar artistieke ervaring kunnen voorleggen.
- Nauwkeurige beschrijving van de betrekking (ambt, studierichting, graad, vak en specialiteit) waarvoor de erkenning gevraagd wordt.

Adviesverlenende commissie

Samenstelling:

De inrichtende macht of haar gemandateerd roept een adviesverlenende commissie samen, die minstens bestaat uit:

- Twee directeurs van andere DKO-instellingen die de betrokken studierichting organiseren;
- Twee docenten verbonden aan verschillende hogescholen voor het studiegebied van de vakken waarvoor de erkenning aangevraagd wordt. Voor de studierichting dans mogen de twee docenten tot dezelfde hogeschool behoren. Voor een kandidaat die verbonden is aan een hogeschool en/of een project hoger kunstonderwijs voor het betrokken studiegebied, hoeven geen docenten van de hogeschool deel uit te maken van de commissie.

Advies commissie:

De commissie beoordeelt of de kandidaat op basis van zijn artistieke ervaring over de nodige vakbekwaamheid beschikt. De commissie levert het bindend advies binnen de 90 dagen.

Erkenning door de inrichtende macht

De inrichtende macht beslist op een gemotiveerde wijze en geeft daarbij de uitzonderlijke toestand weer die leidde tot het opstarten van deze procedure. In de beslissing tot erkenning artistieke ervaring toont de inrichtende macht aan dat de kandidaat een autoriteit is in het betrokken kunstvak.

Voor de erkenning van de artistieke ervaring maakt de inrichtende macht gebruik van bijgevoegd model (bijlage 1).

De inrichtende macht bezorgt de beslissing en een copie van het advies van de commissie aan het werkstation.

Een personeelslid dat via deze procedure een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs verwerft wordt in de lagere en middelbare graad bezoldigd aan salarisschaal 301 en in de hogere graad en specialisatiegraad aan salarisschaal 302.

Het personeelslid beschikt via de erkenning artistieke ervaring over een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs en kan hierdoor het TADD-recht verwerven en vast benoemd worden.

Deze procedure kan enkel voor leraars in kunstvakken gevolgd worden en niet voor algemene of technische vakken in het DKO. Zij geldt ook niet voor andere ambten uit het deeltijds kunstonderwijs.

De procedure kan zowel voor kunstvakken uit de organieke structuur als uit tijdelijke projecten DKO opgestart worden.

I.4.3. De bekwaamheidsbewijzen voor tijdelijke projecten DKO

Met ingang van 1 september 2007 is de regelgeving voor experimenten aangepast. De terminologie wijzigt waardoor we de term experimenten vervangen door tijdelijk project DKO.

Vóór 1 september 2007 werden de bekwaamheidsbewijzen per experimentvak afzonderlijk

Lagere en middelbare graad			
<i>Voldoende geachte</i>	<i>Wsc</i>	<i>Andere</i>	<i>Wsc</i>
ten minste master + BPB	301	Ten minste HSO	300
diploma hoger kunstonderwijs 3 ^e graad + BPB	301		
diploma hoger kunstonderwijs 2 ^e graad + BPB	301		
diploma hoger kunstonderwijs 1 ^e graad + BPB	301		
ten minste PBA (professioneel gerichte bachelor) + BPB	301		

Hogere graad en specialisatiegraad			
<i>Voldoende geachte</i>	<i>Wsc</i>	<i>Andere</i>	<i>Wsc</i>
ten minste master + BPB	501	Ten minste HSO	384
diploma hoger kunstonderwijs 3 ^e graad + BPB	501		
diploma hoger kunstonderwijs 2 ^e graad + BPB	347		
diploma hoger kunstonderwijs 1 ^e graad + BPB	302		
ten minste PBA (professioneel gerichte bachelor) + BPB	302		

Opgelet: deze bekwaamheidsbewijzen gelden enkel voor tijdelijke projecten DKO met extra uren-leraar en enkel voor niet-organieke vakken die in het tijdelijk project ingericht worden.

Voorbeeld.

Een academie krijgt extra uren om het tijdelijk project DKO ‘regie podiumkunsten’ in de hogere graad in te richten.

In dit tijdelijk project worden volgende vakken ingericht: ‘regie - theorie’, ‘regie – praktijk’ en ‘repertoirestudie – voorstellingsanalyse’.

Dit zijn niet-organieke vakken. Hiervoor gelden de bekwaamheidsbewijzen zoals hierboven vermeld.

De vakken algemene muzikale vorming en samenzang zijn organieke vakken. Hiervoor gelden de bekwaamheidsbewijzen zoals ze vermeld staan in de tabellen in bijlage bij het besluit bekwaamheidsbewijzen MWD van 31 juli 1990 (ook als bijlage bij omzendbrief van 4 juli 2007).

HOOFDSTUK II. DE PRAKTIJK

II.1. De bevoegdheid bepalen

Hoe weten we welke bekwaamheidsbewijzen voldoen voor welke vakken en voor welke ambten? De lijst van de vereiste, voldoende geachte en andere bekwaamheidsbewijzen is per ambt, vak, graad en onderwijsvorm vastgelegd in 2 besluiten van de Vlaamse regering van 31 juli 1990. Het ene besluit legt de bekwaamheidsbewijzen van voor de studierichtingen Muziek, Woordkunst en Dans en het andere besluit deze voor de studierichting Beeldende kunst. Elk besluit heeft een tabel als bijlage waarin de bekwaamheidsbewijzen opgenomen staan voor de ambten van begeleider, directeur en voor het ambt van leraar per vak.

De bekwaamheidsbewijzen voor DKO zijn vanaf nu te raadplegen in een online toepassing , die u vindt langs deze link:

[beeldende kunsten](#)

[muziek-woord-dans](#)

U kunt opzoekingen doen in twee richtingen.

II.1.1. Van vak naar diploma

U kunt per vak (of per ambt) nagaan welke de vereiste, de voldoende geachte of de andere bekwaamheidsbewijzen zijn.

II.1.2. Van diploma naar vak

Deze zoekrichting biedt u de mogelijkheid om voor een bepaald bekwaamheidsbewijs na te gaan bij welke ambten en vakken het opgenomen is. U kunt ook vertrekken vanuit het bekwaamheidsbewijs en per vak (of ambt) de onderwijsbevoegdheid opzoeken.

Hiervoor is enige kennis van de studiebewijzen vereist.

Opgelet: eenzelfde studiebewijs kan onder verschillende benamingen voorkomen.

Het diploma van eerste prijs koordirectie bijvoorbeeld vindt u terug als “het diploma van eerste prijs koordirectie, uitgereikt door een instelling voor hoger muziekonderwijs” en voldoet tevens aan de omschrijvingen “ten minste HSO”, “ten minste hoger kunstonderwijs van de eerste graad, en “ten minste HOKT” Om een volledig beeld te krijgen van de onderwijsbevoegdheden zoekt u dus best ook onder deze omschrijvingen.

In de 2 besluiten van 31 juli 1990 bekwaamheidsbewijzen DKO zijn , telkens in de artikelen 7 en 8, de diplomaniveaus opgesomd. Per niveau wordt opgesomd welke specifieke diploma’s en getuigschriften hieronder vallen.

[Besluit bekwaamheidsbewijzen BK](#)

[Besluit bekwaamheidsbewijzen MWD](#)

II.1.2.1. De vereiste bekwaamheidsbewijzen

Bij de **vereiste bekwaamheidsbewijzen** vindt u

1. ofwel de titel of graad, bijvoorbeeld meester, ofwel het niveau van het studiebewijs, *bijvoorbeeld hoger kunstonderwijs tweede graad... +*
2. de gevolgde specialiteit, *bijvoorbeeld muziektheorie-schrijftuur... +*
3. BPB

In de studierichting Muziek is de verzamelnaam BPB in de vakken algemene muzikale vorming, samenzang, koor, stemvorming, lyrische kunst bij een aantal basisdiploma's vervangen door een specifiek pedagogisch diploma.

II.1.2.2. De voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen

Bij de **voldoend geachte bekwaamheidsbewijzen** vindt u (behalve enkele uitzonderingen) GEEN individuele diploma's. De studiebewijzen zijn gegroepeerd volgens het niveau, zonder vermelding van de specialiteit.

Voorbeelden

- *diploma's hoger kunstonderwijs van de tweede graad + BPB in de tabellen bekwaamheidsbewijzen Muziek, Woordkunst, Dans.*

Hieronder wordt begrepen:

- *Het diploma van hoger kunstonderwijs van de tweede graad met volledig leerplan;*
- *Het diploma van hoger kunstonderwijs met volledig leerplan, uitgereikt na een cyclus van ten minste vier studie jaren;*
- *Het diploma van het hoger kunstonderwijs met volledig leerplan, voor 1 september 1969 uitgereikt na een cyclus van ten minste drie studie jaren door een instelling voor de beeldende kunsten;*
- *Het diploma van de tweede cyclus, uiterlijk in academiejaar 1994-1995 uitgereikt door een Koninklijk Muziekconservatorium;*
- *Het laureaatsdiploma, uitgereikt door het Lemmensinstituut in Leuven;*
- *Het laureaatsdiploma, uitgereikt door het Hoger Instituut voor Dramatische Kunst in Antwerpen;*
- *Het hoger diploma;*
- *Het diploma van eerste prijs fuga of contrapunt, uitgereikt door een instelling voor hoger muziekonderwijs.*

Op een aantal plaatsen staat bij de voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen de vermelding 'ten minste' + het diplomaniveau. Hieronder vallen zowel de diploma's van het vermelde niveau + alle diploma's van de hogere diplomaniveaus.

Voorbeeld

- *ten minste bachelor + BPB (vanaf 1 september 2013)*

Dit was tot 31 augustus 2007: ten minste HOKT
en van 1 september 2007 tot 31 augustus 2013: ten minste professioneel gerichte bachelor (ten minste PBA)

De term 'diploma van bachelor' omvat diploma's van:

- professioneel gerichte bachelor uitgereikt na het volgen van een initiële bacheloropleiding;

- bachelor, aansluitend op een bachelor (BANABA) (vanaf 1 september 2013);
- academische gerichte bachelor (ACABA) (vanaf 1 september 2013).

Onder de term 'ten minste bachelor' worden in de eerste plaats de bovenvermelde diploma's van bachelor gerekend.

Bovendien omvat de verzamelbenaming ook de diploma's van het hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan, de diploma's van gegradueerde (zowel de vroeger uitgereikte als de nu uitgereikte in het hoger beroepsonderwijs), diploma's van technisch ingenieur, diploma's van hoger kunstonderwijs van de eerste of tweede graad met volledig leerplan, diploma's van een hogere technische leergang van de tweede graad, ... Ook de hele groep van diploma's die onder de definitie 'ten minste master' vallen, wordt onder ten minste bachelor gerekend.

Voorbeelden van diploma's die voldoen aan de definitie 'ten minste bachelor':

- *GVSO-groep 1 uitdieping muzikale opvoeding en basiscluster muzikale opvoeding-Engels;*
- *gegradueerde in de plastische kunsten;*
- *master in de beeldende kunsten, vrije kunsten.*

Het BPB

Bij de voldoende geachte bekwaamheidsbewijzen komen alle diploma's en getuigschriften opgesomd in I.1.2. in aanmerking als BPB.

II.1.2.3. De andere bekwaamheidsbewijzen

Bij de 'andere' bekwaamheidsbewijzen vindt u ook enkel diploma's gegroepeerd volgens de soort en het niveau.

Voor alle kunstvakken en voor de meeste technische vakken is het minimumniveau voor de andere bekwaamheidsbewijzen: ten minste HSO.

Enkel voor de algemene vakken, (vb. kunstgeschiedenis, informatica) en voor enkele technische vakken uit de studierichting BK is het minimumniveau: ten minste bachelor.

Voor de directeurs van een instelling met een hogere graad zijn de andere bekwaamheidsbewijzen met ingang van 1 september 2007 versoepeld tot het niveau van ten minste hoger kunstonderwijs eerste graad.

Het beschikken over het diploma van ten minste het vermelde niveau volstaat. Een bewijs van pedagogische bekwaamheids is niet noodzakelijk.

II.2. De salarisschaal bepalen

Naast het bepalen van de onderwijsbevoegdheid heeft het bekwaamheidsbewijs een tweede belangrijke functie: het is een van de belangrijkste elementen die bepalen op welke salarisschaal het personeelslid recht heeft.

De salarisschaal wordt toegekend afhankelijk van

- het ambt

en voor de leraar

- de graden (lagere, middelbare, hogere graad en specialisatiegraad)
- het niveau van het diploma.

De bijlagen bij het besluit vermelden naast de bekwaamheidsbewijzen eveneens de toe te kennen salarisschalen.

U kan de bruto-belastbare bedragen van de salarisschalen opzoeken op de volgende website:

<http://www.onderwijs.vlaanderen.be/nl/onderwijspersoneel/van-basis-tot-volwassenenonderwijs/salaris/je-salarisschaal-of-barema>

Op deze website kan u ook berekenen hoeveel de bedrijfsvoorheffing in een specifieke situatie zal zijn zodat u zelf het netto-belastbaar inkomen kunt berekenen.

DEEL 2. HET PRESTATIESTELSEL

Algemeen

De opdracht van een personeelslid wordt uitgedrukt in de vorm van een breuk. De teller is het aantal gepresteerde uren; de noemer is het aantal uren dat iemand moet presteren voor een voltijdse betrekking.

Het prestatiestelsel dat nu van toepassing is in het DKO wordt geregeld door:

- [het besluit van 31-07-1990](#) betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregeling van de leden van het bestuurs- en onderwijzend personeel en van het opvoedend hulppersoneel van de onderwijsinstellingen voor deeltijds kunstonderwijs, studierichting “Beeldende kunst”;
- [het besluit van 31-07-1990](#) betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregeling van de leden van het bestuurs- en onderwijzend personeel en van het opvoedend hulppersoneel van de onderwijsinstellingen voor deeltijds kunstonderwijs, studierichtingen “Muziek”, “Woordkunst” en “Dans”.

Het prestatiestelsel van de leraar hangt af van de graad waarin hij lesgeeft. Het wordt samengevat in onderstaande tabel.

	Deler
<u>lagere graad</u> leraar begeleider (M en D)	22
<u>Middelbare graad</u> leraar begeleider (M en D)	22
<u>Hogere graad</u> leraar begeleider (M en D)	20
<u>Specialisatiegraad</u> Leraar	20

DEEL 3. DE BEZOLDIGING EN PRESTATIES VAN “GELIJKGESTELDE UREN”

Voor sommige opdrachten krijgt de school een grote autonomie bij de keuze van het personeelslid en de manier waarop de opdracht wordt uitgevoerd. Dit is het geval voor

1. de ‘uren die geen lessen zijn’ nl. pedagogische coördinatie
2. vakken die voor de betaling moeten gelijkgesteld worden met een ander vak:
 - uren GOK kunstinitiatie
 - extra-uren voor ICT-coördinatie
 - extra uren beleidsondersteuning (enkel voor kunstacademies)

Voor de bezoldiging moeten deze uren gelijkgesteld worden met een ambt en desgevallend een vak en of specialiteit, in functie van het bekwaamheidsbewijs van het personeelslid. Het ambt moet niet noodzakelijk voorkomen in de school waar het personeelslid aangesteld wordt; de gelijkstelling is immers fictief en dient enkel als indicatie voor de betaling.

3.vakken ingericht in het kader van een tijdelijk project DKO

Ook hier moeten de uren tijdelijk project DKO gelijkgesteld worden. Per tijdelijk project zijn de gelijkstellingsvakken vastgelegd.

GEBRUIKTE AFKORTINGEN

AV: algemeen vak

BK: beeldende kunst

BPB: bewijs van pedagogische bekwaamheid

GOK: gelijke onderwijskansen

GVS0-groep 1: geaggregeerde voor het secundair onderwijs – groep 1, vroeger GLSO: geaggregeerde voor het lager secundair onderwijs en nieuwe naam: ‘bachelor in het onderwijs: secundair onderwijs’

GVS0-groep 2: geaggregeerde voor het secundair onderwijs – groep 2, vroeger GHSO: geaggregeerde voor het hoger secundair onderwijs en GVO: geaggregeerde voor het onderwijs en nieuwe naam: ‘het diploma van leraar, uitgereikt na een specifieke lerarenopleiding, zoals bepaald in het decreet van 15 december 2006 betreffende de lerarenopleidingen in Vlaanderen’

HG: hogere graad

HOKT: hoger onderwijs van het korte type, nu professioneel gerichte bachelor

HOLT: hoger onderwijs van het lange type, nu master

HSO: hoger secundair onderwijs

ICT: informatie- en communicatietechnologie

KV: kunstvak

LG: lagere graad

MG: middelbare graad

MWD: muziek, woordkunst en dans

PBA: professioneel gerichte bachelor

SAA: specifiek artistiek atelier

SG: specialisatiegraad

TV: technisch vak

VE: vereist bekwaamheidsbewijs

VO: voldoende geacht bekwaamheidsbewijs

BRONVERMELDING

- Wet van 29-5-1959 tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving
- Decreet van 31 juli 1990 betreffende het onderwijs - II
- Decreet van 27-3-1991 betreffende de rechtspositie van bepaalde personeelsleden van het gemeenschapsonderwijs
- Decreet van 27-3-1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding
- Decreet van 28 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen
- Decreet van 14 februari 2003 betreffende het onderwijs XIV
- Besluit van de Vlaamse regering van 31-07-1990 tot vaststelling en indeling van de ambten van de leden van het bestuurs- en onderwijzend personeel van de instellingen voor deeltijds kunstonderwijs.
- het besluit van 31-07-1990 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregeling van de leden van het bestuurs- en onderwijzend personeel en van het opvoedend hulppersoneel van de onderwijsinstellingen voor deeltijds kunstonderwijs, studierichting “Beeldende kunst”
- het besluit van 31-07-1990 betreffende de bekwaamheidsbewijzen, de salarisschalen, het prestatiestelsel en de bezoldigingsregeling van de leden van het bestuurs- en onderwijzend personeel en van het opvoedend hulppersoneel van de onderwijsinstellingen voor deeltijds kunstonderwijs, studierichtingen “Muziek”, “Woordkunst” en “Dans”

OMZENDBRIEVEN

De volgende omzendbrieven geven gedetailleerde uitleg over de materie die in deze cursus behandeld wordt:

DKO/2011/01 - [Bekwaamheidsbewijzen in het deeltijds kunstonderwijs](#) (21/06/2011)

DKO/2009/03 - [... ambtshalve concordantie Deeltijds Kunstonderwijs en personeelsaspecten van de regelgeving over de Kunstacademie in het Deeltijds Kunstonderwijs: nieuw vanaf 1 september 2009](#) (06/07/2009)

13CC/VB/ML - [Vaste benoeming - Procedure, voorwaarden en mededeling aan het Ministerie van onderwijs en vorming](#) (29/11/1999)

PERS/2003/05 - [Tijdelijke aanstelling van doorlopende duur](#) (06/06/2003)

GD/2003/04 - [Mededeling betreffende ict-coördinatie : maatregelen vanaf het schooljaar 2005-2006](#) (18/07/2003)

BIJLAGEN

Mededeling van erkenning van artistieke ervaring in het deeltijds kunstonderwijs

1F3C8D-530-02-080722



Agentschap voor Onderwijsdiensten
Afdeling Personeel Secundair Onderwijs en Deeltijds Kunstonderwijs
 Werkstation nr.
 Hendrik Consciencegebouw
 Koning Albert II-laan 15
 1210 BRUSSEL

In te vullen
 door de
 behandelende
 afdeling
 ontvangstdatum

Wie vult dit formulier in?

De inrichtende macht of haar gemandateerde vult dit formulier in en ondertekent het. Het personeelslid ondertekent dit formulier voor kennisneming.

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier deelt de inrichtende macht of haar gemandateerde aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten haar beslissing tot erkenning van de artistieke ervaring van een personeelslid mee.

Aan wie bezorgt u dit formulier?

Bezorg dit formulier aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten op het bovenstaande adres. Vermeld het nummer van uw werkstation in het formulierhoofd en op de enveloppe.

Gegevens van het personeelslid

1 Vul de gegevens van het personeelslid in.

voor- en achternaam

stamboeknummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Gegevens van de instelling

2 Vul de gegevens van de instelling in.

instellingsnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

naam

straat en nummer

postnummer en gemeente

Aard van de artistieke ervaring

3 Vul de gegevens in van de artistieke ervaring waarvoor u een erkenning verleent.

studierichting

graad

ambt

vak

4 Vul de ingangsdatum van de erkenning in.

dag maand jaar

Gegevens van de adviesverlenende commissie

- 5 Vul de gegevens in van de directeurs van de DKO-scholen die in de adviesverlenende commissie zitten.

	voor- en achternaam	naam school
directeur 1	-----	-----
directeur 2	-----	-----

- 6 Vul de gegevens in van de docenten uit de hogescholen die in de adviesverlenende commissie zitten.

	voor- en achternaam	naam hogeschool
lid 1	-----	-----
lid 2	-----	-----

Beslissing van de inrichtende macht

- 7 Wat is de naam van de inrichtende macht?

- 8 Op welke datum hebt u de artistieke ervaring erkend?

dag maand jaar

- 9 Motiveer uw beslissing.

Bij te voegen bewijsstukken

- 10 Voeg het advies van de adviesverlenende commissie bij dit formulier.

Ondertekening

- 11 Vul de onderstaande verklaring in.

**Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar
 waarheid zijn ingevuld.**

datum dag maand jaar

handtekening

voor- en achternaam

Ondertekening door het personeelslid

Voor kennisneming

datum dag maand jaar

handtekening
