



Lerarenplatforms basisonderwijs



Het lerarenplatform start volgend schooljaar (2019-2020) opnieuw vanaf 01-10-2019. We berekenen de middelen voor het volgende schooljaar op basis van de zendingen die we tot en met 30-06-2019 ontvangen van de aanstellingen en reguliere vervangingen van het huidige schooljaar. De dienstbrief met de omkadering van het lerarenplatform ontvang je begin juli. Wijzigingen in je samenwerkingsplatform geef je aan je schoolbeheerteam door tot 15 juni.

Hoe worden de nieuwe middelen berekend?

De nieuwe middelen worden berekend op basis van het behaalde inzetbaarheidspercentage. Als samenwerkingsplatform moet je een inzetbaarheidspercentage behalen van 85%. Het doel is dat de leerkrachten in het platform voor 85% van de tijd ingezet worden in reguliere vervangingen. Als je samenwerkingsplatform op positieve of negatieve wijze daarvan afwijkt, wordt het verschil - op positieve of negatieve wijze - verrekend op de middelen lerarenplatform voor het volgende schooljaar. Lees er meer over in de [omzendbrief](#) of op de [webpagina van Onderwijs Vlaanderen voor directies en schooladministraties](#).

Hoe kan je je inzetbaarheidspercentage opvolgen?

Je kan via de monitor van het lerarenplatform het inzetbaarheidspercentage van je samenwerkingsplatform nakijken. Meld je aan via [Mijn Onderwijs](#) en klik bovenaan op 'Lerarenplatform'. Meer weten? Bekijk [onze website](#).

Kijk zeker na of de aanstellingen en de vervangingen uit het lerarenplatform voor jouw school of samenwerkingsplatform kloppen. Merk je dat bepaalde vervangingsopdrachten niet in de lijst staan? Controleer dan of je de herwaarderingscode 06 meegestuurd hebt met de zending. Je vindt nog meer informatie en andere vragen in de FAQ's bij de monitor.

Overzichtstabel verlofstelsels

Op de [website Onderwijs](#) vind je een [overzichtstabel van de verlofstelsels](#). In die tabel zie je in een oogopslag wie een verlof kan nemen, welke prestaties een personeelslid nog moet leveren, wanneer een verlof begint, wanneer het eindigt, wat de administratieve stand is van het personeelslid, en wat de gevolgen zijn voor de bezoldiging en de pensioenrechten.

Vereenvoudiging aan- en afwezigheidscodes in Discimus

Een belangrijke actie in het actieplan 'Samen tegen Schooluitval' is het verminderen van het aantal aan- en afwezigheidscodes in het leerplichtonderwijs.

Tot nu toe konden scholen voor de registratie van de aan- en afwezigheden in Discimus gebruik maken van 23 verschillende codes. In het nieuwe registratiesysteem zijn er dat nog zeven. De scholen zijn uiteraard vrij om voor het opvolgen van hun aan- en afwezigheidsbeleid de oude codes in het aanwezigheidsregister te behouden.

[Meer informatie](#)

Getuigschrift basisonderwijs registreren in Discimus

Vanaf het schooljaar 2019-2020 start de modernisering van het secundair onderwijs in de eerste graad. De toegang tot het secundair onderwijs wordt strikter afgelijnd.

- Leerlingen met een getuigschrift basisonderwijs kunnen alleen doorstromen naar 1A.
- Leerlingen zonder een getuigschrift basisonderwijs kunnen alleen doorstromen naar 1B.

Als basisscholen in hun schooladministratiepakket registreren welke leerlingen het getuigschrift basisonderwijs behaalden, dan komt die informatie via de webservices in Discimus terecht.

De scholen voor secundair onderwijs kunnen deze gegevens via hun schooladministratiepakket raadplegen. De informatie is essentieel voor een correcte inschrijving van een leerling in 1A of 1B.

Wij vragen u daarom om **extra aandacht** te schenken aan het **correct registreren** van de al dan niet behaalde **getuigschriften basisonderwijs**.



Nieuw omkaderingsmechanisme voor ondersteuning type 2,4, 6 en 7 in het gewoon onderwijs

Vanaf volgend schooljaar treedt een nieuw omkaderingsmechanisme in werking voor de ondersteuning van scholen voor gewoon onderwijs met leerlingen met een verslag of een gemotiveerd verslag type 2 (verstandelijke beperking), type 4 (motorische beperking), type 6 (visuele beperking) en type 7 (auditieve beperking of spraak- en taalontwikkelingsstoornis).

Nieuw is dat de **scholen voor gewoon onderwijs** voortaan de **regierol** opnemen en dat de omkadering gebaseerd is op het **reële aantal leerlingen met ondersteuningsnoden in het betreffende schooljaar**.

De **school voor gewoon onderwijs** brengt samen met het CLB en de ouders van de leerling de ondersteuningsnoden in kaart en kiest een ondersteunende school voor buitengewoon onderwijs.

Via Discimus registreert de school de startdatum van de ondersteuning en de school voor buitengewoon onderwijs die de ondersteuning biedt voor haar leerlingen met een (gemotiveerd) verslag van type 2, 4, 6 of 7. De softwareleveranciers bouwen daarvoor een bijkomende toepassing in het schooladministratiepakket. Informeer bij je softwareleverancier wanneer deze toepassing operationeel zal zijn.

Het soort verslag (verslag, gemotiveerd verslag of oud inschrijvingsverslag) en het type (type 2, 4, 6 of 7) van de leerling zijn bepalend voor de berekening van de omkaderingseenheden. Die informatie haalt AGODI uit bestaande databanken. De CLB's wisselen namelijk informatie over alle afgeleverde (gemotiveerde) verslagen uit met AGODI.

AGODI kent de omkadering en werkingsmiddelen toe aan de **scholen voor buitengewoon onderwijs** op basis van de teldag van de eerste schooldag van oktober van het betrokken schooljaar. Op basis van de teldag van de eerste schooldag van februari van hetzelfde schooljaar kunnen er middelen bijkomen als er meer leerlingen ondersteund worden (er kan evenwel geen daling zijn).

Alle informatie over het ondersteuningsmodel en over het nieuwe omkaderingsmechanisme vind je in de [omzendbrief NO/2017/02](#), "Het ondersteuningsmodel in het basis- en secundair onderwijs en in het hoger onderwijs" en op de [webpagina van Onderwijs Vlaanderen voor directies en schooladministraties](#). Heb je nog vragen? Mail dan naar ondersteuningsmodel.onderwijs@vlaanderen.be.

Niet vergeten—SO

Voor de berekening van de globale puntenenveloppe voor het secundair onderwijs kunnen scholengemeenschappen tot en met 31 mei 2019 [het formulier](#) aan AGODI bezorgen met de overdrachten van de resturen PV en BGV bezorgen. Het formulier wordt via e-mail naar volgend adres verstuurd: formulieren.secundaironderwijs.agodi@vlaanderen.be.

Recht op leerlingenvervoer (MIVB): wijziging procedure



Scholen voor buitengewoon onderwijs kunnen bij AGODI een gesubsidieerd abonnement voor het openbaar vervoer aanvragen voor leerlingen met recht op vervoer.

Voor de bestelling van een abonnement voor het openbaar vervoer in en rond het Brussels Gewest moeten scholen momenteel een digitaal bestand invullen en terugbezorgen aan de MIVB. In de loop van juni 2019 verandert deze werkwijze omdat de vervoersmaatschappij een elektronisch portaal in gebruik neemt.

De gewijzigde procedure om ervoor te zorgen dat rechthebbende leerlingen zich gratis met het openbaar vervoer naar school kunnen verplaatsen in en rond het Brussels Gewest, wordt begin juni 2019 opgenomen in de [Algemene omzendbrief zonaal leerlingenvervoer](#).

Registratie vreemde talen in het basisonderwijs

Momenteel bezorg je AGODI de gegevens over het vreemdetalenonderwijs op jouw school via Discimus op individueel leerlingenniveau.

AGODI vervangt volgend schooljaar deze jaarlijkse registratie door een éénmalige bevraging op schoolniveau. Je vindt de gegevens vanaf volgend schooljaar terug in het vooraf ingevulde formulier BAO-Algemene Gegevens of BKL-Algemene Gegevens.

Elke basisschool kreeg voor daarvoor een Excel-formulier. Invullen en terugmailen doe je ten laatste op 5 juli. Op het formulier zelf vind je alle instructies en het mailadres.

Lees meer over taalinitiatie en facultatief talenonderwijs in de omzendbrief [Onderwijsaanbod vreemde talen in het gewoon basisonderwijs](#).

Schrijf je in voor de Ronde van Vlaanderen

Het beleidsdomein Onderwijs en Vorming trekt van 3 tot en met 14 juni naar de vijf provincies en Brussel om jou als directeur meer uitleg te geven bij actuele thema's in het onderwijs. Je krijgt er onder andere informatie over het inschrijvingsrecht, het ondersteuningsmodel, de vernieuwde lerarenopleiding, meer werkzekerheid en loopbaanperspectieven voor startende leraren en de inspectie. In het secundair gaan we verder in op het aanbod en de organisatie van scholen n.a.v. de modernisering. Aan thematafels kan je terecht voor meer informatie over personeel, omkadering en leerlingen, het inschrijvingsrecht, MOEV, Oog voor Lekkers en de lerarenstage.

Directeurs DKO, CLB en CVO kunnen aansluiten bij de sessie voor het secundair onderwijs. De sessie voor het basisonderwijs in Gent is al volzet.

[Schrijf je in voor de sessie basisonderwijs](#). De sessie duurt tot 12.20 uur.

[Schrijf je in voor de sessie secundair onderwijs](#). De sessie duurt tot 17.15 uur.